



# COMUNE DI FERLA

*Libero Consorzio di Siracusa*



***L'Amministrazione Comunale intende dare attuazione alla realizzazione dei contratti di partenariato sociale (Baratto Amministrativo) il cui Regolamento è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 25 del 09/10/2023.***

## ***Che cosa è?***

Il "partenariato sociale" è una forma di collaborazione fra cittadini ed Amministrazione Comunale e si estrinseca nella stipulazione di contratti sociali tra le parti, attraverso la realizzazione di progetti, i quali vengono avviati, per iniziativa dai cittadini o su sollecitazione dell'Amministrazione, atti a promuovere forme di cittadinanza attiva per interventi di cura, valorizzazione, manutenzione e recupero di immobili e spazi pubblici a cui possono corrispondere riduzioni e/o esenzioni di tributi comunali per un periodo limitato e definito. L'Amministrazione Comunale in questa fase intende raccogliere le disponibilità dei soggetti ed i progetti che i cittadini intendono sottoporre per la realizzazione mediante il Baratto Amministrativo. Non vi sono termini di scadenza pertanto le istanze ed i progetti potranno essere presentati al protocollo dell'Ente durante tutto l'anno sull'apposito modello scaricabile dall'apposita sezione del sito istituzionale del Comune di Ferla: [www.comune.ferla.sr.it](http://www.comune.ferla.sr.it)

## ***Come si attua?***

Mediante la firma di un Patto di Collaborazione.

Il cittadino in forma singola o associata presenta un progetto da realizzare oppure dà disponibilità a collaborare alla realizzazione di un progetto predisposto dal Comune, relativo alla riqualificazione o valorizzazione del territorio, alla pulizia manutenzione ed abbellimento di aree verdi, piazze, strade, ovvero interventi di decoro urbano, di recupero e riuso, con finalità di interesse generale, di aree e beni immobili inutilizzabili e, in genere, la valorizzazione di una zona del territorio urbano ed extraurbano. L'elenco degli interventi da realizzare non è

esaustivo ma indicativo e deve essere compatibile con le finalità istituzionali perseguite dall'Ente e con il raggiungimento di interessi generali. La valorizzazione della prestazione di collaborazione è determinata in € 7,50 per ogni ora; la prestazione di collaborazione non potrà avere globalmente un valore inferiore a € 120,00 ed un valore superiore ad € 900,00; tali somme si riferiscono all'apporto di ogni singolo individuo.

Il cittadino in forma singola o associata potrà presentare apposita richiesta di disponibilità a svolgere attività di Baratto Amministrativo redigendo un apposito progetto da sottoporre all'ufficio tecnico del Comune oppure potrà presentare idonea nota di disponibilità allo svolgimento del baratto amministrativo contenente le proprie generalità e le abilità possedute.

## ***Chi può fare richiesta?***

Tutti i cittadini che vogliono prestare la propria attività per finalità di interesse generale secondo le modalità prima descritte, purchè in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadini residenti nel Comune di Ferla di età non inferiore ad anni 18 ed in possesso di idoneità psico-fisica in relazione al servizio da svolgere;
- mod. ISEE per anno vigente;
- associazioni con sede legale nel Comune di Ferla e con scopi che perseguono finalità sociali e compatibili con i fini istituzionali del Comune.

In ogni caso non sarà erogata alcuna retribuzione al soggetto che sottoscrive il patto di collaborazione e non si determina in alcun modo l'instaurazione di un rapporto di lavoro con il Comune di Ferla; gli interventi dei cittadini avranno carattere occasionale e non continuativo.

Ogni informazione può essere richiesta all'Ufficio Tecnico del Comune, telefono 0931/870136, via Antonio Gramsci n. 13, al seguente indirizzo email: [utc.ferla@gamil.com](mailto:utc.ferla@gamil.com)

Per l'applicazione dello strumento farà fede il Regolamento approvato con delibera del C.C. n. 25 del 09/10/2023.

Il Regolamento può essere visionato e scaricato dall'apposita sezione del sito istituzionale del Comune [www.comune.ferla.sr.it](http://www.comune.ferla.sr.it)

IL SINDACO

DOTT. MICHELANGELO GIAN SIRACUSA





OGGETTO : DOMANDA DI ADESIONE PER " LA REALIZZAZIONE DI CONTRATTI DI PARTENARIATO SOCIALE (BARATTO AMMINISTRATIVO) " .

Il/ La sottoscritto/a....., nato/a a .....(Prov.....)  
il.....residente a.....CAP.....in  
via/Piazza.....C.F.....,tel.....  
Email.....

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs. 36/2023, e del Regolamento Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 09/10/2023, di poter partecipare al Baratto Amministrativo per la copertura del tributo.....per l'importo pari a Euro..... provvedendo a fornire copia della dichiarazione ISEE, del documento di identità e a compilare, ai fini della graduatoria ,la tabella sottostante:

	COMPILARE
ISEE sino a euro 2.500,00	
ISEE sino a euro 4,500,00	
ISEE sino a euro 8.500,00	
ISEE oltre euro 8.500,00	
Stato di disoccupazione( punteggio per ciascuno membro della famiglia)	
Stato di cassa integrazione ( punteggio per ciascun membro maggiorenne della famiglia)	
Persone che vivono sole e sono prive di una rete familiare di supporto	
I nuclei monogenitoriali con minori a carico	
I nuclei familiari con 4 o più figli minori a carico	
Uno o più componenti in possesso di certificazione handicap di cui alla legge 140/92 articolo 3, comma 3 e/o in possesso di invalidità civile per grave stato di salute ( punteggio per ciascun membro familiare)	

A tal fine, dichiara di aver preso visione del Regolamento per la " LA REALIZZAZIONE DI CONTRATTI DI PARTENARIATO SOCIALE (BARATTO AMMINISTRATIVO)", che conosce ed accetta, precisando che ( barrare la risposta con una x) :

1. È disponibile ad operare:

- Mattino
- Pomeriggio

2. si ritiene:

- idoneo e formato
- Non idoneo e non formato ( richiedendo pertanto apposito corso di formazione sulla sicurezza)

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, dichiara di essere informato che:

- i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le istruttorie dell'istanza presentata e per le finalità ad essa strettamente connesse;
- il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei che informatici a disposizione degli uffici;
- i dati potranno essere comunicati a concessionari o altri soggetti pubblici che, in base anorme di legge o di regolamento, possono essere portati a conoscenza dei dati;
- il conferimento dei dati è obbligatorio;
- in ogni momento può essere esercitato il diritto di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, cancellazione dei dati, come previsto dall'art. 7 del D. Lgs . n. 196/2003, rivolgendosi all'indirizzo specificato.

....., li .....

FIRMA

.....

Nota bene : allegare obbligatoriamente documento d'identità in corso di validità.